

PROPOSTA PROGETTUALE

Candidatura all'incarico di Funzione Strumentale al PTOF — a.s. _____

Area 1 — PTOF – Progettazione

Ai sensi dell'art. 33 CCNL Comparto Istruzione e Ricerca e dell'art. 1, comma 78, della L. 107/2015, in coerenza con il PTOF, il RAV e il PdM vigenti

Le funzioni e i compiti ordinari di questa Funzione Strumentale sono descritti nel funzionigramma pubblicato sul sito istituzionale. La presente proposta non ne ripete i contenuti, ma illustra le priorità, gli obiettivi e le azioni specifiche che il/la candidato/a intende realizzare nell'anno scolastico di riferimento, in aggiunta ai compiti ordinari.

A. Dati del candidato / della candidata

Cognome e Nome		Classe di concorso/Ordine	
Anni di servizio nell'Istituto		Data candidatura	
Esperienze pregresse in progettazione PTOF/coordinamento d'Istituto			

B. Analisi del contesto e coerenza con il PTOF

Descrivere lo stato attuale delle azioni relative all'area, le criticità rilevate e il contributo che la candidatura intende offrire.

--

C. Finalità generali della proposta

Es.: rafforzare il raccordo tra il PTOF e le progettualità delle diverse aree; migliorare la comunicazione del PTOF a famiglie e territorio; introdurre nuovi strumenti di raccolta dati per la Rendicontazione Sociale.

--

D. Obiettivi specifici e indicatori di risultato

Indicare obiettivi verificabili, con indicatori misurabili e tempi di realizzazione: questi elementi saranno ripresi nella relazione finale per valutare il grado di raggiungimento.

Obiettivo specifico	Indicatore di risultato misurabile	Tempi

E. Azioni e attività previste

Es.: incontri di coordinamento con i Dipartimenti; revisione dei materiali di comunicazione del PTOF; predisposizione della Rendicontazione Sociale.

Azione/Attività	Destinatari	Tempi	Risorse necessarie

F. Risultati attesi e ricadute sul miglioramento della scuola

Specificare la coerenza con le priorità del RAV e le azioni del PdM, e l'impatto atteso sulla qualità complessiva dell'offerta formativa d'Istituto.

--

G. Modalità di monitoraggio e valutazione dell'incarico

Es.: report periodici al Dirigente Scolastico; verifiche intermedie; relazione finale al Collegio dei Docenti secondo il modello adottato dall'Istituto.

--

H. Risorse richieste

Materiali/Strumenti	Collaborazioni interne (NIV, Dipartimenti...)

Data e firma del candidato/della candidata: _____

La presente proposta, allegata alla domanda di candidatura, sarà sottoposta alla valutazione comparativa dei titoli e dei contenuti progettuali da parte del Dirigente Scolastico/della Commissione appositamente costituita, ai sensi dell'art. 33 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca e dell'art. 37 del CCNI del 31/08/1999.