

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo  
"I.C. ALIGHIERI KENNEDY"  
TORINO

**Oggetto: Domanda di permesso retribuito per assistenza a persona con necessità di sostegno intensivo - L. 104/92.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_ ), Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in servizio presso codesta Istituzione Scolastica in qualità di:

Docente

ATA (AA)

ATA (CS)

con contratto di lavoro a

tempo indeterminato

tempo determinato

presso:

Uffici Segreteria

Scuola Infanzia

Scuola Primaria

Scuola Secondaria I grado

viste le disposizioni applicative della nuova normativa (Circolare 13/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica), che prevedono che i **lavoratori beneficiari** di cui all'art. 33 della Legge 104/1992, come novellato dall'art. 24 della Legge 183/2010, **siano tenuti a comunicare al Dirigente competente i giorni di assenza a tale titolo con congruo anticipo e se possibile con riferimento all'arco temporale del mese**, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa, **salvo dimostrate situazioni di urgenza**,

### COMUNICA

che intende usufruire per il mese di \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ dei seguenti giorni di permesso

(\* **N.B. arco temporale del mese**):

1. il \_\_\_\_\_

2. il \_\_\_\_\_

3. il \_\_\_\_\_

per assistere la persona con necessità di sostegno intensivo \_\_\_\_\_.

TORINO, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_