



ISTITUTO COMPRENSIVO ALIGHIERI-KENNEDY

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Via Pacchiotti, 80 - 10146 TORINO

PEO: toic8bw00g@istruzione.it PEC: toic8bw00g@pec.istruzione.it

Tel. 011-01159666 sito web: www.alighierikennedy.edu.it

Cod. Ministeriale: TOIC8BW00G - C.F. 97833120013 - Cod. UNIVOCO UF39P2

I.C. "ALIGHIERI - KENNEDY"-TORINO
Prot. 0019403 del 05/10/2026
VI (Uscita)

**Agli atti
All'Albo**

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA E CONFERIMENTO INCARICO

*Nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027
Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6,
Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione
e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026
– “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione
estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027.*

PROGETTO: "PN - Piano Estate 2026-2027"

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN PI-2026-718

CUP: B14D26002770006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Costituzione della Repubblica Italiana, in particolare l'art. 97, che disciplina i principi di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, con particolare riferimento all'articolo 21, che riconosce l'autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, e in particolare l'art. 2, relativo alla funzione del programma annuale;

VISTO L'Avviso prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – c.d. Piano Estate 2026-2027, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

VISTA la nota di autorizzazione al finanziamento Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026, relativa al progetto "Piano Estate 2026-2027" – codice progetto **ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2026-718**, con un finanziamento complessivo di **79.944,00 €**;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituzione scolastica;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti di adesione al progetto e di inserimento delle relative azioni nel PTOF;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di adesione al progetto e di autorizzazione alla realizzazione delle attività previste;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto Piano Estate 2026-2027" – codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2026-718;

CONSIDERATA la necessità di avviare le attività progettuali nei tempi previsti dal cronoprogramma approvato dall'Autorità di Gestione;

RITENUTO di dover procedere all'individuazione di esperti e/o tutor interni ed esterni all'amministrazione, nonché di figure di supporto organizzativo e amministrativo, mediante avviso pubblico di selezione, al fine di garantire il regolare svolgimento delle azioni progettuali;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 7, commi 6 e 6-bis, relativi al conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo per esigenze cui non si possa far fronte con personale in servizio;

VISTA la necessità di assicurare criteri di trasparenza, imparzialità, pubblicità e pari opportunità nella selezione del personale da coinvolgere;

TENUTO CONTO che è necessario individuare tra il personale interno figure professionali idonee per l'attuazione delle attività del sopra citato Progetto;

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 18208 del 17/09/2026 per il reperimento delle figure professionali di esperto e tutor relativamente ai moduli di seguito elencati:

Codice	Modulo	Tipo	Durata in ore	Posizione aperta
268331	Scacchi a scuola: un gioco per crescere	Educazione motoria e sport	30	ESPERTO TUTOR
268335	Trinity Project	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	30	ESPERTO TUTOR
268339	LET'S MOVE (Il ritmo dello sport per muoversi crescendo)	Educazione motoria e sport	30	ESPERTO TUTOR
268344	Strategie sulla scacchiera: logica e problem solving	Educazione motoria e sport	30	ESPERTO TUTOR
268363	Latino, public speaking e debate	Lingua madre	30	ESPERTO TUTOR
268369	Facciamo Squadra Insieme!	Educazione motoria e sport	30	ESPERTO TUTOR
268377	Trinity Project	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola primaria)	30	ESPERTO TUTOR

268382	Digital vibes: diventa creator del tuo mondo digitale!	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	30	ESPERTO TUTOR
268389	Laboratorio teatrale: pronti a entrare in scena	Consapevolezza ed espressione culturale	30	ESPERTO TUTOR
268395	TecnoFOLLIA: Think out of the box	Matematica, scienze e tecnologie	30	ESPERTO TUTOR
268402	TecnoFOLLIA: Build your own rules	Matematica, scienze e tecnologie	30	ESPERTO TUTOR
268424	Tutti in scena	Consapevolezza ed espressione culturale	30	ESPERTO TUTOR
276532	Tutti in scena_2	Consapevolezza ed espressione culturale	30	ESPERTO TUTOR
276553	Let'move 2	Educazione motoria e sport	30	ESPERTO TUTOR
N.d.	SOSTITUZIONE TUTOR	Attività di tutoraggio – sostituzioni	Indefinita, in quanto subordinata alle eventuali necessità di sostituzione dei tutor assenti.	TUTOR

VISTO in particolare l'Articolo 7 – Valutazione - del predetto avviso che prevede la valutazione delle candidature pervenute in autonomia da parte del Dirigente Scolastico;

VISTE le candidature regolarmente pervenute entro i termini fissati dal succitato Avviso di selezione ed acquisite agli atti di questa Istituzione Scolastica;

ACCERTATA l'ammissibilità e la regolarità formale delle domande di partecipazione presentate dai candidati;

EFFETTUATA la valutazione dei titoli e dei curricula scientifico-professionali presentati dai candidati ai fini della stesura della graduatoria di merito in coerenza con la tabella di valutazione dei titoli prevista dall'avviso;

VISTO Il decreto di valutazione in autonomia e la graduatoria provvisoria del 30/09/2026 prot. 19030 regolarmente pubblicata all'albo della scuola

VISTA la comunicazione del docente Anna Serio prot. 19228 del 01/10/2026 di rettifica della graduatoria **ESPERTO Modulo 276532 Tutti in scena 2** - laboratorio teatrale con Pinocchio.

ACCERTATO che la docente **Anna Serio** è stata erroneamente inserita nella graduatoria **ESPERTI** "MODULO 276532 – TUTTI IN SCENA_2: LABORATORIO TEATRALE «A TEATRO CON PINOCCHIO»"

VISTA la comunicazione della docente Martina Barresi prot. 19235 del 01/10/2026 con la quale ha rinunciato al ruolo di tutor: nei moduli:

- MODULO 268424 – TUTTI IN SCENA: LABORATORIO TEATRALE «A TEATRO CON PINOCCHIO»,
- MODULO 276532 – TUTTI IN SCENA_2: LABORATORIO TEATRALE «A TEATRO CON PINOCCHIO»,
- MODULO 268369 – FACCIAMO SQUADRA INSIEME!

VISTA la rinuncia incarico tutor Modulo: 268339 – LET'S MOVE 1 avanzata da ALESSI STEFANIA prot. 19331 del 02/10/2026

CONSIDERATO che è stata formalmente richiesta ai candidati utilmente collocati nella graduatoria per il profilo di Sostituto Tutor la disponibilità ad assumere l'incarico di tutor nei progetti per i quali non sono pervenute candidature;

CONSIDERATO che la docente Martina Barresi con comunicazione prot. 19235 del 01/10/2026 ha dichiarato di essere disponibile ad assumere, l'incarico di Tutor per i seguenti moduli attualmente privo/i della relativa figura:

- o Modulo 268331 – Scacchi a scuola: un gioco per crescere: 30 ore;
- o Modulo 268344 – Strategie sulla scacchiera: logica e problem solving: 30 ore;
- o Modulo 268395 – TecnoFOLLIA: Think out of the box: 30 ore;
- o Modulo 268402 – TecnoFOLLIA: Build your own rules: 30 ore.

CONSIDERATO che Martina Barresi è utilmente inserita nella graduatoria "SOSTOTUTO TUTOR" e che tale graduatoria è stata costituita al fine di prevedere delle sostituzioni totali o parziali nel ruolo di TUTOR

ACCERTATO che non sono pervenute altre disponibilità dai componenti inseriti nella graduatoria Sostituto Tutor

VISTA la graduatoria di merito definitiva prot. 19402 del 05/10/2026 pubblicata all'albo pretorio di questa Istituzione Scolastica con la quale sono individuati i soggetti idonei al conferimento dell'incarico di cui all'Avviso prot. 18208 del 17/09/2026

VISTA la proposta ripartizione oraria - Modulo: 268369 FACCIAMO SQUADRA INSIEME avanzata dal prof. Spadafora Alessandro prot. 19270 del 02/10/2026

VISTO l'avviso di selezione 18208/2026 e, in particolare, quanto previsto dall'art. 4, punti 3 e 4 secondo cui, per le posizioni per le quali sono pervenute più candidature, è prevista la possibilità di ripartire il monte ore previsto per ciascun incarico tra più candidati utilmente collocati nella relativa graduatoria previo accordo tra gli aventi diritto.

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul bilancio dell'istituzione scolastica a valere sui fondi del sopra menzionato Progetto;

CONSTATATA la piena compatibilità dell'incarico con i doveri d'ufficio e la regolarità del possesso dei requisiti richiesti da parte del personale selezionato;

DECRETA

Art. 1 - Conferimento Incarichi e Nomina

Di nominare formalmente i soggetti sotto indicati quali destinatari di incarico aggiuntivo per lo svolgimento delle attività connesse alla realizzazione del Progetto, con le specifiche indicate nella tabella seguente:

SOGGETTO	Ruolo Assegnato	Tariffa (€/h)	Ore	Importo Lordo Stato
ANNA SERIO	ESPERTO - MODULO 268424 - Tutti in scena Laboratorio teatrale "A teatro con Pinocchio"	70,00 €	30	2.100,00 €
VERONICA CAPUTO	ESPERTO - MODULO 276532 Tutti in scena_2 Laboratorio teatrale A teatro con Pinocchio	70,00 €	30	2.100,00 €
ROSELLA MARASCO	ESPERTO - MODULO 268377 Trinity Project	70,00 €	30	2.100,00 €
SERENA TIMILLERO	ESPERTO - MODULO 268382 Digital vibes diventa creator del tuo mondo digitale!	70,00 €	30	2.100,00 €
ELENA LILIANA VITTI	ESPERTO - MODULO 268395 TecnoFOLLIA Think out of the box	70,00 €	30	2.100,00 €
ELENA LILIANA VITTI	ESPERTO - MODULO 268402 TecnoFOLLIA Build your own rules	70,00 €	30	2.100,00 €
GIUSEPPE GERARDI	ESPERTO - MODULO 268331 Scacchi a scuola un gioco per crescere	70,00 €	30	2.100,00 €
FRANZISKA VIERIN	ESPERTO - MODULO 268335 Trinity Project	70,00 €	30	2.100,00 €
SIMONA STASI	ESPERTO - MODULO 268339 LET'S MOVE 1	70,00 €	30	2.100,00 €
GIUSEPPE GERARDI	ESPERTO - MODULO 268344 Strategie sulla scacchiera logica e problem solving	70,00 €	30	2.100,00 €
DEBORAH TARICCO	ESPERTO - MODULO 268363 Latino public speaking e debate	70,00 €	30	2.100,00 €
ALESSANDRO SPADAFORA	ESPERTO - MODULO 268369 Facciamo Squadra Insieme!	70,00 €	15	1.050,00 €
GIULIA VIVIANO	ESPERTO - MODULO 268369 Facciamo Squadra Insieme!	70,00 €	15	1.050,00 €
SIMONA STASI	ESPERTO - MODULO 276553 LET'S MOVE 2	70,00 €	30	2.100,00 €
VERONICA CAPUTO	TUTOR - MODULO 268424 - Tutti in scena Laboratorio teatrale A teatro con Pinocchio	30,00 €	30	900,00 €
ANNA SERIO	TUTOR - MODULO 276532 Tutti in scena_2 Laboratorio teatrale "A teatro con Pinocchio"	30,00 €	30	900,00 €
MARTINA BARRESI	TUTOR - Modulo 268331 - Scacchi a scuola: un gioco per crescere	30,00 €	30	900,00 €
ROSELLA MARASCO	TUTOR - MODULO 268335 Trinity Project	30,00 €	30	900,00 €
ANTONIA DE LUISE	TUTOR - MODULO 268339 LET'S MOVE 1	30,00 €	30	900,00 €
MARTINA BARRESI	TUTOR - MODULO 268344 Strategie sulla scacchiera logica e problem solving	30,00 €	30	900,00 €
MARTA ARNONE	TUTOR - MODULO 268363 Latino public speaking e debate	30,00 €	30	900,00 €
ALESSANDRO SPADAFORA	TUTOR - MODULO 268369 Facciamo Squadra Insieme!	30,00 €	15	450,00 €
GIULIA VIVIANO	TUTOR - MODULO 268369 Facciamo Squadra Insieme!	30,00 €	15	450,00 €
FRANZISKA VIERIN	TUTOR - MODULO 268377 Trinity Project	30,00 €	30	900,00 €

GIOVANNA LETIZIA SICA	TUTOR - MODULO 268382 Digital vibes diventa creator del tuo mondo digitale!	30,00 €	30	900,00 €
MARTINA BARRESI	TUTOR - MODULO 268389 Laboratorio teatrale pronti a entrare in scena	30,00 €	30	900,00 €
STEFANIA ALESSI	TUTOR - MODULO 276553 LET'S MOVE 2	30,00 €	30	900,00 €
MARTINA BARRESI	Modulo 268395 – TecnoFOLLIA: Think out of the box	30,00 €	30	900,00 €
MARTINA BARRESI	Modulo 268402 – TecnoFOLLIA: Build your own rules	30,00 €	30	900,00 €

Art. 2 - Oggetto, compiti assegnati e durata dell'incarico

Le attività connesse allo svolgimento dell'incarico di cui al precedente Art. 1, i relativi compiti assegnati e la durata della prestazione sono definiti per ciascun soggetto in conformità con quanto previsto dai profili professionali di riferimento:

Attività dell'Esperto nell'ambito del Progetto FSE L'Esperto, nell'ambito del progetto FSE, svolge attività di docenza specialistica finalizzata alla realizzazione del percorso formativo previsto dal modulo, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi didattici e formativi indicati nel progetto autorizzato. Nello specifico, l'Esperto è tenuto a: * elaborare, in collaborazione con il Tutor, la programmazione delle attività formative coerentemente con gli obiettivi, i contenuti e le finalità del modulo progettuale; * realizzare le attività didattiche previste dal progetto, secondo il calendario concordato con l'Istituzione scolastica; * predisporre e utilizzare metodologie, strumenti e materiali didattici adeguati ai destinatari del percorso formativo; * favorire il coinvolgimento attivo e la partecipazione degli studenti, promuovendo un ambiente di apprendimento inclusivo e motivante; * curare la qualità degli interventi formativi, assicurando il raggiungimento degli obiettivi previsti dal modulo; * monitorare il livello di apprendimento e la partecipazione dei corsisti, rilevando eventuali criticità e proponendo interventi migliorativi; * collaborare con il Tutor nella gestione organizzativa delle attività e nel raccordo con il gruppo dei partecipanti; * fornire al Tutor e al personale incaricato della gestione del progetto le informazioni necessarie alla corretta documentazione delle attività svolte; * compilare la documentazione di propria competenza prevista dalla piattaforma di gestione del progetto e dagli strumenti predisposti dall'Istituzione scolastica; * predisporre eventuali materiali, schede, dispense, esercitazioni o prodotti didattici funzionali allo svolgimento del percorso; * partecipare agli incontri di coordinamento e verifica eventualmente convocati dal Dirigente Scolastico o dal Responsabile del progetto; * redigere eventuali relazioni, report o documentazione finale richiesti dall'Istituzione scolastica in relazione alle attività formative realizzate. L'Esperto svolge le proprie attività nel rispetto del progetto autorizzato, delle disposizioni del Dirigente Scolastico, delle procedure previste dal programma FSE e della normativa vigente in materia di gestione dei progetti finanziati.

Durata dell'incarico: l'attività avrà inizio dalla data di sottoscrizione del provvedimento/lettera d'incarico e si protrarrà fino al completamento del Progetto, fatta salva l'eventuale proroga o il completamento delle attività dell'incarico stesso.

Attività del Tutor nell'ambito del Progetto FSE Il Tutor, nell'ambito del progetto FSE, svolge attività di supporto organizzativo, didattico e gestionale finalizzate al corretto svolgimento del modulo formativo, in collaborazione con l'Esperto, il Responsabile del progetto, il Dirigente Scolastico e il personale amministrativo coinvolto. Nello specifico, il Tutor è tenuto a: * collaborare con l'Esperto nella programmazione e realizzazione delle attività formative previste dal modulo; * garantire il raccordo organizzativo tra i partecipanti, il personale scolastico e gli operatori coinvolti nel progetto; * curare l'accoglienza dei corsisti e verificare la regolare frequenza degli stessi; * predisporre e aggiornare gli strumenti di monitoraggio delle presenze e della partecipazione alle attività; * supportare la gestione del registro delle attività, assicurando la corretta compilazione della documentazione prevista dalla piattaforma di gestione del progetto; * collaborare alla raccolta della documentazione necessaria alla rendicontazione del modulo; * segnalare tempestivamente eventuali criticità relative alla frequenza, all'organizzazione delle attività o alla partecipazione degli studenti; * favorire il coinvolgimento e la partecipazione degli alunni, anche attraverso azioni di accompagnamento e supporto organizzativo; * collaborare con l'Esperto nella predisposizione di materiali, attività e strumenti utili allo svolgimento del percorso formativo; * verificare la coerenza delle attività svolte con quanto previsto dal progetto autorizzato e dal calendario programmato; * partecipare agli incontri di coordinamento eventualmente convocati dal Dirigente Scolastico o dal Responsabile del progetto. **Qualora previsto dal modulo formativo**, il Tutor svolge inoltre attività connesse alla gestione del servizio mensa, provvedendo, secondo le indicazioni operative fornite dal DSGA, alla gestione dei ticket mensa degli alunni partecipanti. In particolare il Tutor: * raccoglie e verifica le informazioni relative agli studenti/corsisti che usufruiscono del servizio mensa; * cura la predisposizione, la distribuzione e/o la gestione dei ticket mensa secondo le procedure interne dell'Istituzione scolastica; * effettua il controllo della corrispondenza tra gli aventi diritto al servizio mensa e i partecipanti alle attività previste dal modulo; * trasmette al DSGA, secondo modalità e

tempestive indicate, la documentazione e i dati necessari per le verifiche amministrativo-contabili e per la relativa rendicontazione; * collabora con il DSGA e con gli uffici di segreteria per la corretta gestione e rendicontazione delle spese e degli adempimenti connessi al servizio mensa. Il Tutor svolge le proprie attività nel rispetto delle disposizioni del Dirigente Scolastico, delle indicazioni operative del DSGA, delle procedure previste dal programma FSE e della normativa vigente in materia di gestione e rendicontazione dei progetti finanziati.
Durata dell'incarico: l'attività avrà inizio dalla data di sottoscrizione del provvedimento/lettera d'incarico e si protrarrà fino al completamento del Progetto, fatta salva l'eventuale proroga o il completamento delle attività dell'incarico stesso.

Art. 3 - Trattamento Economico e Compenso

L'incarico sarà remunerato secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti in materia di gestione dei fondi comunitari e nazionali di cui al Progetto sopra indicato, compatibilmente con le risorse disponibili e nel rispetto dei limiti di spesa stabiliti dal relativo quadro economico. Il trattamento economico è così regolato per ciascuna delle figure incaricate:

- **ESPERTO** prestazione stabilita per un numero massimo di **ore indicante nella tabella all'art. 1** l'importo orario lordo Stato è fissato in € 70,00 (SETTANTA/00 euro), per un compenso totale lordo Stato massimo pari a *vedi tabella all'art. 1 . Il valore della singola ora lordo dipendente è pari a € 52,74 (CINQUANTADUE/74 euro)

- **TUTOR:** prestazione stabilita per un numero massimo di **ore indicante nella tabella all'art. 1**, l'importo orario lordo Stato è fissato in € 30,00 (TRENTA/00 euro), per un compenso totale lordo Stato massimo pari a massimo pari a *vedi tabella all'art. 1 . Il valore della singola ora lordo dipendente è pari a € 22,60 (VENTIDUE/60 euro).

Il compenso sarà liquidato previa rendicontazione delle attività effettivamente svolte e documentate, nel rispetto della normativa vigente, delle risorse disponibili e dei criteri stabiliti nel Piano di Miglioramento e/o nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), laddove applicabile.

Art. 4 - Oneri Finanziari

La spesa complessiva derivante dai presenti provvedimenti di nomina graverà interamente sui fondi del Progetto : "PN - Piano Estate 2026-2027" Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN PI-2026-718 CUP: B14D26002770006, voce di spesa del quadro economico approvato.

Art. 5 - Pubblicazione e Trasparenza

Il presente decreto, repertoriato nel registro ufficiale di questa Istituzione Scolastica, viene pubblicato sul sito internet istituzionale ed all'Albo Pretorio online, allo scopo di garantirne la massima e tempestiva diffusione, e sarà notificato ai soggetti interessati per la successiva sottoscrizione della formale Lettera di Incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Alessandro Di BENEDETTO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse