



ISTITUTO COMPRENSIVO ALIGHIERI-KENNEDY

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Via Pacchiotti, 80 - 10146 TORINO

PEO: toic8bw00g@istruzione.it PEC: toic8bw00g@pec.istruzione.it

Tel. 01101159666 sito web: www.alighierikennedy.edu.it

Cod. Ministeriale: TOIC8BW00G - C.F. 97833120013 - Cod. UNIVOCO UF39P2

ISTITUTO COMPRENSIVO - "ALIGHIERI - KENNEDY"-TORINO
Prot. 0018715 del 19/09/2025
VI (Uscita)

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

DECRETO DI INCARICO ESPERTI E TUTOR

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Sotto-azione: A2.B

Codice progetto: ESO4.6.A2.B-FSEPNPI-2024-77
CUP: B14D24002520007

MODULO	Sottoazione	Titolo Modulo
MODULO #6	A1.B	Robotica e coding creativo
MODULO #7	A1.B	Robotica e coding creativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord

VISTO Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 maggio 2024, n. 102 – c.d. "Agenda NORD", rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle "regioni in transizione" e delle "regioni più sviluppate", di cui all'Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027 e, precisamente: Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Toscana, Umbria e Veneto;

PRESO ATTO che gli interventi dell'Agenda Nord sono finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale, con l'obiettivo di combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati;

PRESO ATTO che il progetto avrà durata biennale, dall'anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026, ed è finanziato a valere sulle risorse del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 e, in parte, su quelle del POC "Per la scuola" 2014-2020.;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 136777 del 09/10/2024 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuole e competenze" 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 102 dell'27/05/2024 del Ministro dell'istruzione e del Merito;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.;

VISTA la candidatura n. 5275 relativa all'avviso 136777 presentata dall'I.C. Alighieri Kennedy di Torino;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTA l'autorizzazione del Progetto Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 16/12/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il programma annuale per l'anno scolastico 2025;

VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

VISTO l'art. 15, comma 1, d.lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. prot. 365 del 09/01/2025;

VISTA la Delibera n. 161 del 8/11/2024 del Consiglio di Istituto e la Delibera n. 22 del 23/10/2024 del Collegio dei Docenti;

VISTA la nomina Rup prot. 434 del 09/01/2025;

CONSIDERATO che la corretta attuazione del Progetto PON richiede il supporto organizzativo, didattico e documentale per garantire il regolare svolgimento delle attività previste;

CONSIDERATO che il ruolo del Tutor e dell'Esperto è fondamentale per coordinare la comunicazione tra gli attori coinvolti, monitorare la partecipazione degli studenti, fornire assistenza didattica e garantire la qualità dell'erogazione della formazione;

CONSIDERATA la necessità di garantire un adeguato supporto logistico, il monitoraggio delle attività e la raccolta della documentazione necessaria per la rendicontazione;

VISTO l'avviso di selezione del 08/07/2025 prot. n. 14655

VISTE le candidature pervenute;

VISTO il decreto di valutazione in autonomia del Dirigente Scolastico ex art 7 let. A del predetto avviso di selezione prot. 15798 del 30/07/2025;

VISTA la Graduatoria provvisoria allegata al predetto Decreto pubblicata in data 30/07/2025;

VISTA la Graduatoria definitiva prot. 16067 del 07/08/2025;

VISTE le accettazioni degli incarichi:

NOME	RUOLO	PROT.
Elena Liliana Vitti	Esperto	18197/2025
Serena Timillero	Tutor	18200/2025

DECRETA

Art. 1 – Conferimento dell'incarico

È conferito a:

Cognome:	Nome:	Modulo:	Ruolo (Tutor/Esperto)
VITTI	ELENA LILIANA	#6 Robotica e coding creativo	ESPERTO
TIMILLERO	SERENA	#6 Robotica e coding creativo	TUTOR
VITTI	ELENA LILIANA	#7 Robotica e coding creativo	ESPERTO
TIMILLERO	SERENA	#7 Robotica e coding creativo	TUTOR

l'incarico viene conferito nell'ambito del Progetto PON Agenda Nord Sotto-azione: A1.B
Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNPI-2024-146 CUP: B14D24002400007.

Art. 2 – Compiti e responsabilità

L'Esperto sarà responsabile delle seguenti attività:

- **Pianificazione delle attività**
 - Analizzare il bando e il progetto approvato.
 - Definire obiettivi, contenuti e metodi didattici.
- **Erogazione della formazione**

- Condurre lezioni, workshop e laboratori.
- Adattare la didattica alle esigenze dei partecipanti.
- Monitorare la partecipazione e l'apprendimento.
- **Gestione della documentazione**
 - Compilare registri delle presenze.
 - Predisporre materiali didattici.
 - Redigere report finali sull'andamento del progetto.
- **Valutazione e monitoraggio**
 - Somministrare test e questionari di valutazione.
 - Analizzare i risultati e fornire feedback.
- **Collaborazione con il tutor e il personale scolastico**
 - Coordinarsi con il tutor per il supporto organizzativo.
 - Comunicare con il Dirigente Scolastico e il DSGA per aspetti amministrativi.
- **Rendicontazione delle attività**
 - Fornire prove documentali del lavoro svolto.
 - Partecipare alle verifiche richieste dall'autorità di gestione.

Il Tutor sarà responsabile delle seguenti attività:

- **Supporto organizzativo e logistico**
 - Assistere nella gestione del calendario delle attività.
 - Coordinare la comunicazione tra esperti, alunni e scuola.
 - Assicurare la disponibilità di materiali e strumenti didattici.
- **Monitoraggio della partecipazione**
 - Registrare presenze e assenze dei partecipanti.
 - Verificare il coinvolgimento e la motivazione degli studenti.
 - Segnalare eventuali criticità alla scuola.
- **Assistenza didattica**
 - Fornire supporto agli studenti in difficoltà.
 - Facilitare l'interazione tra esperto e partecipanti.
 - Promuovere un ambiente di apprendimento inclusivo.
- **Gestione della documentazione**
 - Compilare i registri di presenza e report di attività.
 - Supportare l'esperto nella preparazione della documentazione.
 - Redigere relazioni di monitoraggio e valutazione.
- **Valutazione e feedback**
 - Raccogliere questionari di gradimento.
 - Segnalare eventuali problemi e proporre soluzioni.
 - Collaborare alla verifica degli obiettivi del progetto.
- **Rendicontazione finale**
 - Fornire prove documentali delle attività svolte.
 - Contribuire alla stesura del report conclusivo.

Art. 3 – Durata dell'incarico

L'incarico ha decorrenza dalla data del presente decreto e sarà valido fino alla conclusione delle attività previste dal progetto e alla chiusura della relativa rendicontazione.

Art. 4 – Compenso

L'incarico sarà remunerato secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti in materia di gestione dei fondi PON (per gli **ESPERTI**: pari a € 70,00 (settanta/00) , per i **TUTOR**: pari a €

30,00 (trenta/00) L.S. onnicomprensiva di ogni onere), compatibilmente con le risorse disponibili e nel rispetto dei limiti di spesa stabiliti per un numero massimo di 30 ore.

Art. 5 – Disposizioni finali

Il presente decreto viene pubblicato all'Albo dell'Istituto e comunicato alle parti interessate.

Torino, 19.09.2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Alessandro Di

BENEDETTO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse